

## CODI ÈTIC DE LA FUNDACIÓ PIMEC

### **MISSIÓ:**

“La Fundació PIMEC, com a fundació de PIMEC, organització empresarial més representativa de Catalunya, té per objecte principal fomentar i promoure en el marc de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes de Catalunya, l’efectiva contribució activa i voluntària d’aquestes al millorament social, econòmic i mediambiental, així com a la seva transparència, amb l’objectiu de contribuir a assolir una societat millor i un desenvolupament sostenible i alhora, millorar la seva situació competitiva, amb el seu valor afegit, al compromís social empresarial.”

### ÍNDEX

#### PREÀMBUL

#### 1. ÀMBIT PERSONAL D’APLICACIÓ

#### 2. PRINCIPIS, VALORS I NORMES DE COMPORTAMENT

##### 2. 1. POLÍTICA DE TRANSPARÈNCIA

A) TRANSPARÈNCIA INFORMATIVA

B) TRANSPARÈNCIA AMB PROVEÏDORS

C) TRANSPARÈNCIA ECONÒMICA

##### 2. 2. COMPLIMENT DE LA LEGALITAT

##### 2. 3. COMPROMÍS DE LLEIALTAT

##### 2. 4. CARÀCTER APOLÍTIC I NO PARTIDISTA

##### 2. 5. RELACIONS DE TREBALL

##### 2. 6. OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS

##### 2. 7. ASSISTÈNCIA REGULAR A LES REUNIONS

##### 2. 8. INCOMPATIBILITATS I CONFLICTES D'INTERESSOS

##### 2. 9. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

##### 2.10. REGALS I OBSEQUIS

#### 3. DIVULGACIÓ I INFORMACIÓ DEL CODI ÈTIC

#### 4. COMITÈ ÈTIC

#### 5. RÈGIM SANCIONADOR

#### 6. COMPROVACIÓ PERIÒDICA DEL FUNCIONAMENT DEL CODI ÈTIC

#### DISPOSICIÓ FINAL

## **PREÀMBUL**

El present Codi Ètic de la Fundació PIMEC, té el seu origen en el Codi Ètic de PIMEC, la Confederació de la Petita i Mitjana Empresa a Catalunya que va néixer l'any 2008, per iniciativa del President i del Comitè Executiu de l'Entitat.

En aquesta adaptació a la Fundació s'han mantingut els principis del Codi de la Confederació. Afectarà i serà de compliment obligatori per a totes les persones que formen part de l'Entitat ("l'equip PIMEC"), es preveu una important tasca de formació, divulgant i informant del contingut del Codi a tot el col·lectiu; es crea un Comitè Ètic, amb caràcter independent, per tal de millorar el control i la vigilància de l'aplicació del Codi; es contempla un règim sancionador en el cas que es produeixin incompliments i, finalment, es regula una comprovació periòdica del funcionament de l'aplicació del model preventiu.

## **1. ÀMBIT PERSONAL D'APLICACIÓ**

El present Codi Ètic és d'obligat compliment i afecta totes les persones que formen part de la Fundació PIMEC:

- Patrons, membres dels comitès i comissions i càrrecs directius
- càrrecs consultius: adjunts i assessors de la presidència;
- membres dels òrgans de gestió.
- càrrecs executius, secretari i directius contractats per fer tasques de direcció;
- personal contractat, qualsevol que sigui el règim jurídic laboral o de prestació de serveis sota el qual facin la seva feina.

A totes aquestes persones, el present Codi s'hi refereix com "l'equip PIMEC".

Tot aquest conjunt de persones, a més de complir-lo, hauran de conèixer, acceptar i signar el present Codi Ètic. El fet de no signar-lo suposarà la renúncia automàtica al seu càrrec.

## **2. PRINCIPIS, VALORS I NORMES DE COMPORTAMENT**

Les normes de comportament que s'exposen a continuació no pretenen recollir la totalitat de situacions en què es poden trobar els integrants de "l'equip PIMEC", sinó que estableixen les línies i directrius generals que han de regir la seva forma d'actuar en les respectives activitats professionals.

### **2.1. Política de transparència**

#### **a) Transparència Informativa**

La Fundació PIMEC mantindrà una política de transparència informativa, donant publicitat i informació veraç de les seves activitats als seus beneficiats i a la societat en general, complint les normes i disposicions vigents que li siguin d'aplicació en l'àmbit de la transparència de la informació.

Per a la Fundació PIMEC és prioritari conèixer les opinions del col·lectiu al que es dirigeix, a fi de poder-los donar un millor servei. Per aquest motiu tindrà sempre oberts tots els canals necessaris per mantenir aquesta comunicació constant.

#### **b) Transparència amb Proveïdors**

Per a la compra de béns i la contractació de serveis, obres i subministraments, l'Entitat es regirà pel criteri de la millor oferta, tenint en compte el preu, la qualitat i l'adequació a les especificacions i requeriments.

Per decidir la compra o contractació es procurarà sempre disposar de tres ofertes diferents, que seran conservades i arxivades en el corresponent expedient. Els processos de selecció de proveïdors s'ajustaran a criteris de màxima objectivitat i les informacions i els preus oferts seran tractats de forma confidencial.

### **c) Transparència Econòmica**

La Fundació PIMEC assumeix el compromís de prevenció de pagaments irregulars i de blanqueig de capitals i evitarà tota actuació que es pugui considerar irregular en les seves relacions amb benefactors, proveïdors, altres entitats sense ànim de lucre i autoritats. Es tindrà especial cura en els pagaments en metàl·lic que resultin inusuals, així com en els realitzats amb xecs al portador o amb divises o de comptes residents a paradisos fiscals.

Es prestarà especial atenció quan es detectin indicis d'incompliments de la legalitat, en persones o entitats que es relacionin amb la Fundació PIMEC.

La Fundació s'abstindrà de realitzar donatius o aportacions a partits polítics, mitjans de comunicació, autoritats o funcionaris públics, organismes o administracions en general.

Les dietes o altres percepcions econòmiques que qualsevol de les persones integrants de "l'equip PIMEC" puguin percebre dels organismes o administracions on participin en representació de la Fundació PIMEC, seran cedides a l'Entitat. La Fundació PIMEC establirà el seu propi sistema de "diètes i despeses de representació" per compensar les despeses que la pròpia representativitat pugui ocasionar a les persones.

## **2.2. Compliment de la legalitat**

Totes les persones integrants de "l'equip PIMEC" compliran la legalitat vigent, atenent l'esperit i la finalitat de les normes.

Qualsevol persona de "l'equip PIMEC" té l'obligació d'informar el Patronat o el Comitè Ètic sobre qualsevol procediment judicial o administratiu de caràcter sancionador, en què sigui part investigada o inculpada, i que pugui afectar l'exercici de les seves funcions o perjudicar la imatge de l'Entitat.

## **2.3. Compromís de lleialtat**

El conjunt dels integrants de "l'equip PIMEC" desenvoluparan la seva feina i els seus respectius càrrecs amb lleialtat a la missió de l'Entitat i als valors, principis i normes de comportament continguts en el present Codi Ètic.

## **2.4. Caràcter apolític i no partidista**

L'Entitat, per les seves finalitats de defensa dels interessos empresarials dels seus associats, ha de tenir un tracte fluid amb tots els poders polítics i administracions, per la qual cosa mantindrà un caràcter apolític, que tots els integrants de "l'equip PIMEC" respectaran, procurant en tot moment

separar la seva representació de l'Entitat de les seves afinitats polítiques personals, abstenint-se de fer declaracions o actuacions públiques en l'exercici del seu càrrec que puguin comprometre aquesta neutralitat política de l'Entitat.

Incompatibilitats: Si en algun moment es produís alguna incompatibilitat manifesta o un conflicte notori entre la condició de membre de "l'equip PIMEC" i algun altre càrrec extern a l'Entitat que alguna persona pugui ostentar, aquesta renunciarà voluntàriament i de forma immediata a algun dels dos càrrecs, per no perjudicar l'Entitat. En el cas de dubte sobre si existeix o no incompatibilitat amb el càrrec extern, el Patronat o el Comitè Ètic de l'Entitat hauran de decidir si es dona autorització per ocupar els dos càrrecs, o no.

## **2.5. Relacions de treball**

Formen part de la cultura i de l'estil de treball de l'Entitat el respecte a les persones i als compromisos, l'afany de resoldre les qüestions, l'efectivitat, l'eficiència, la iniciativa, la creativitat, la generació de confiança, la creació de sinergies entre els diferents estaments de l'Entitat, el treball en equip, la disciplina i la millora contínua, cercant sempre la qualitat i l'excel·lència.

Totes les persones integrants de "l'equip PIMEC":

- Compliran la legislació laboral, de seguretat i riscos laborals i de protecció del medi ambient. Quant a la seguretat, caldrà una especial atenció a la qüestió de la ciberseguretat.
- Fomentaran la igualtat de tracte entre homes i dones i la igualtat d'oportunitats
- No toleraran comportaments discriminatoris, ni cap manifestació de violència, assetjament de qualsevol tipus, laboral, sexual, psicològic, moral o d'altres, ni abusos d'autoritat en el treball. Tampoc les conductes ofensives o intimidatòries que tinguin com a conseqüència atemptar contra la dignitat de la persona i crear un ambient hostil o humiliant.
- Dins la pròpia Ètica de comportament, no s'acceptaran faltes d'honestedat professional o de disciplina, ni que ningú tingui actuacions o conductes que perjudiquin l'Entitat, sigui o no en benefici propi o d'algun tercer.

Pel que fa a la contractació de personal i per tal de garantir la imparcialitat i l'objectivitat en la selecció, l'Entitat es regirà sempre per criteris professionals.

## **2.6. Optimització de recursos**

Totes les persones integrants dels òrgans de govern i de gestió de la Fundació PIMEC accepten el compromís d'optimitzar els recursos que l'Entitat rebí dels seus benefactors, i de la societat en general, i de vetllar perquè la pròpia Entitat generi els seus recursos propis, assegurant així la continuïtat del projecte amb plena independència econòmica.

També de fer-ne un ús responsable i eficient, utilitzant-los de forma diligent i exclusiva en activitats d'interès per a la Fundació PIMEC.

## **2.7. Assistència regular a les reunions**

Totes les persones integrants de "l'equip PIMEC" i en especial les que formen part dels òrgans de govern i de gestió, es comprometen a assistir amb regularitat a les reunions dels esmentats òrgans, dels grups de treball o comissions a què pertanyin i a les quals estiguin convocats per representar l'Entitat en altres organismes, entitats o davant de les diferents administracions.

## **2.8. Incompatibilitats i conflictes d'interessos**

Les persones integrants de "l'equip PIMEC" hauran de garantir una actuació no condicionada per conflictes d'interessos amb la finalitat de servir amb la màxima objectivitat els interessos i finalitats fundacionals.

Els membres del Patronat no podran intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en que tinguin un conflicte d'interessos amb la Fundació. Han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb l'entitat facilitant a aquesta, abans que es prengui l'acord, tota la informació rellevant i abstenint-se d'intervenir en les deliberacions.

Aplicant-se, a aquets efectes, les equiparacions a l'interès d'una persona física, per raó del parentiu o jurídica, per raó de la vinculació, establertes a la Llei.

Els Patrons i les persones que s'hi equiparen només podran realitzar operacions amb la Fundació si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la Fundació sobre els particulars del Patró o persona equiparada, amb previ compliment dels requisits legals.

Per tal de fomentar la més absoluta transparència, el Patronat serà informat semestralment d'aquesta relació comercial i del seu volum per el/la Director/a o el Comitè Executiu de l'Entitat, que serà qui l'autoritzi.

S'evitaran les situacions que puguin donar lloc a conflicte entre els interessos personals, propis o de persones amb lligams familiars o afectius, i els de la Fundació PIMEC. En el cas que es produeixin, les persones afectades ho hauran de comunicar al Comitè Ètic i s'abstindran de prendre decisions o d'influir-hi significativament.

Segons la característica concreta d'aquests possibles conflictes, el Comitè Ètic, amb el coneixement del Director/a o el Comitè Executiu, podrà, o no, donar autorització per a l'actuació corresponent.

Els membres de "l'equip PIMEC" es comprometen a no fer un mal ús del seu càrrec per aconseguir un benefici propi o guanys extres.

## **2.9. Confidencialitat i protecció de dades**

Totes les persones integrants de "l'equip PIMEC" es comprometen a mantenir la màxima confidencialitat respecte de la informació que, per raó del seu càrrec o de la seva feina, puguin conèixer, especialment pel que fa referència als assumptes interns de l'Entitat i a qualsevol altre que, per la seva naturalesa, sigui susceptible de causar perjudicis morals, materials o econòmics a tercers, si no és tractat amb la deguda confidencialitat.

Acceptaran per escrit el seu compromís de mantenir la confidencialitat de les dades personals dels beneficiaris de la seva actuació, proveïdors i de membres del propi "equip PIMEC", i de complir amb els procediments en matèria de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb la legislació vigent.

Així mateix es comprometen a transmetre amb la màxima celeritat, aquelles informacions externes rellevants que puguin tenir, per tal d'evitar qualsevol tipus de perjudici a l'Entitat.

## **2.10. Regals i obsequis**

Amb l'objectiu de no influir en la voluntat de les persones de "l'equip PIMEC" o d'altres persones externes a l'entitat, i que ningú pugui obtenir cap tipus de benefici, mitjançant pràctiques no ètiques, cap persona de "l'equip PIMEC" podrà fer ni acceptar regals o obsequis.

En aquest sentit, "l'equip PIMEC" té prohibit rebre i oferir o entregar cap tipus de comissió, retribució o pagament, ja que s'entenen com a actes de suborn que impliquen directament o indirectament avantatges impropis i tràfic d'influències.

S'exceptuen els regals o obsequis que tinguin un valor simbòlic (50€) o que responguin a accions de cortesia o atencions comercials o institucionals. En cas de dubte, les persones afectades, abans de l'acceptació o del rebuig de regals o obsequis, hauran de consultar el Comitè Ètic.

## **3. DIVULGACIÓ I INFORMACIÓ DEL CODI ÈTIC**

Per al seu millor coneixement, s'organitzarà la impartició d'una formació específica del present Codi dirigida a tots els integrants de "l'equip PIMEC".

El text del Codi figurarà a la pàgina web de l'Entitat.

Es preveurà la formació de les persones que es vagin integrant a "l'equip PIMEC".

## **4. COMITÈ ÈTIC**

Per garantir el compliment i la interpretació del present Codi, es constitueix el Comitè Ètic de la Fundació PIMEC. Serà un òrgan col·legiat intern i permanent, que tindrà caràcter independent i poders autònoms d'iniciativa i de control i vigilància.

Els seus criteris interpretatius són vinculants per a tot "l'equip PIMEC".

La composició del Comitè Ètic serà:

- Un membre del Comitè Executiu de la Confederació empresarial PIMEC que actuarà de President.
- El Secretari General de la Confederació Empresarial PIMEC.
- Una persona de la plantilla de personal, directiu o no, de la Fundació o de la Confederació Empresarial PIMEC, que serà proposada pel President del Comitè Ètic i el Secretari General de la Confederació PIMEC

El nomenament i cessament del President i altres membres del Comitè Ètic serà aprovat pel Patronat.

Les competències bàsiques del Comitè Ètic són:

- Definir les mesures de control per tal de garantir l'aplicació correcta del Codi.
- Donar resposta als dubtes, consultes o preguntes de qualsevol integrant de "l'equip PIMEC" sobre el contingut del Codi; en aquest sentit, ostentarà la funció d'interpretació vinculant.
- Vetllar pel bon funcionament del Codi i notificar-ne els possibles incompliments al Comitè Executiu.
- Vetllar per l'eficàcia i la idoneïtat del Codi respecte a la prevenció d'infraccions en les diferents activitats desenvolupades a l'Entitat.

- Impulsar els protocols i normes internes necessàries per al desenvolupament del Codi, amb l'objectiu de fer efectiva i segura la prevenció de riscos penals.
- Elaborar els informes de la seva activitat i de seguiment, i informar-ne periòdicament el/la Director/a, al Comitè Executiu i el Patronat.
- Assegurar que s'hagin dut a terme les oportunes iniciatives de formació del contingut del Codi.
- Actualitzar el contingut del Codi en els punts que consideri necessari, i presentar el/la Director/a o el Comitè Executiu les corresponents propostes de modificació.

El Comitè Ètic garantirà:

- La confidencialitat de totes les dades i actuacions fetes, amb l'excepció que, per imperatiu legal o per requeriment judicial, s'hagi d'informar l'autoritat corresponent.
- La instrucció d'un procediment adequat, segons cada cas, en què s'actuarà amb independència i escoltant totes les persones o parts implicades.
- La indemnitat de qualsevol denunciador com a conseqüència de la presentació de denúncies, amb bona fe, al Comitè Ètic.

## **5. RÈGIM SANCIONADOR**

Quan es determini que alguna persona integrant de "l'equip PIMEC" ha realitzat actuacions que contradiuen el contingut del Codi, el Comitè Ètic proposarà al Patronat o l'òrgan en que delegui, l'adopció de mesures disciplinàries, d'acord amb la legislació vigent aplicable.

El Patronat o l'òrgan en que delegui serà qui decidirà l'aplicació de la mesura disciplinària corresponent.

## **6. COMPROVACIÓ PERIÒDICA DEL FUNCIONAMENT DEL CODI ÈTIC**

Per assegurar el correcte funcionament del Codi, el Comitè Ètic mantindrà, com a mínim, una reunió semestral amb el/la Director/a o el Comitè Executiu o l'òrgan que tingui delegades les funcions per part del Patronat.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

El Secretari de l'Entitat serà el responsable de la custòdia dels documents signats i que tots els integrants de "l'equip PIMEC" signin el present Codi Ètic, que serà presentat a tots els nous membres abans de l'acceptació dels seus càrrecs o llocs de treball.

També tindrà la responsabilitat que, prèvia anàlisi corresponent dels riscos, es redactin els corresponents protocols, procediments i normes internes que facilitin l'aplicació del present Codi i estableixin mesures eficaces per a la prevenció de delictes.

Aquest Codi Ètic ha estat aprovat pel Patronat de la Fundació PIMEC a Barcelona, el 22 de novembre de 2018, i ha estat signat per tots els membres del patronat.

Barcelona, 22 de novembre de 2018